

Adempimenti per l'iscrizione all'Albo Professionale

1. Domanda con marca da bollo di € 14,62 (vedi prospetto allegato).
2. Versamento di € 168,00 sul c/c 8003 intestato alle Concessioni Governative di Pescara.
3. Certificato generale del Casellario Giudiziale.
4. Certificato di laurea e di abilitazione alla professione, rilasciati dalla Facoltà Universitaria.
5. N. 2 foto formato tessera.
6. Quota iscrizione Ordine.

Adempimenti per il rinnovo tesserino

1. Consegna del vecchio tesserino.
2. Foto tessera recente.

Adempimenti per il trasferimento ad altro Ordine

1. L'istante deve presentare richiesta all'Ordine provinciale nel cui Albo intende trasferirsi, dichiarando la non sussistenza di cause preclusive al trasferimento.
2. L'Ordine a cui è diretta la richiesta chiederà conferma scritta all'Ordine di provenienza.
3. L'Ordine di provenienza rilascerà il nulla-osta affinché l'istante possa iscriversi all'Albo dell'Ordine in cui si trasferirà.
4. Avvenuta l'iscrizione, ne sarà data comunicazione all'Ordine di provenienza, che invierà quanto prima, il fascicolo personale dell'istante.